

mgr inż. Tatiana Korniak

41-506 Chorzów, ul. Górnicza 7

tel. +48 506 017 930 ; e-mail: tatiana@wycnier.com.pl

Wykaz dokumentów - nieruchomości komercyjne

Obiekt handlowy lub usługowy

1. numer księgi wieczystej,
2. akt notarialny nabycia
3. wypis z rejestru gruntów
4. kopia mapy ewidencyjnej
5. wypis z kartoteki budynków
6. kopia mapy zasadniczej z naniesionymi sieciami uzbrojenia terenu
7. wypis z rejestru gruntów lub zbioru danych EGiB drogi dojazdowej (zarówno w przypadku współwłasności działki drogowej, jak i w przypadku, gdy właścicielem działki jest gmina lub Skarb Państwa)
8. zaświadczenie o przeznaczeniu działek w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, jeżeli planu nie ma zapis funkcji wg studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania terenu
9. rzuty poziome budynków z zestawieniem powierzchni użytkowej w rozbiciu na poszczególne części funkcjonalne i/lub tabelaryczne zestawienie powierzchni
10. KOB - książki obiektów budowlanych
11. pozwolenie na użytkowanie (jeśli nie ma, to pozwolenie na budowę)
12. umowy najmu lub zestawienie miesięczne stawek czynszu netto dla wynajętych powierzchni wraz z okresem wypowiedzenia umowy
13. wysokość opłaty eksploatacyjnej (jeśli naliczana oddzielnie)
14. zasady naliczania i wysokość opłat za media
15. wysokość opłaty za użytkowanie wieczyste gruntu (jeśli dotyczy)
16. kwota podatku od nieruchomości w rozbiciu na grunty, budynki i budowle
17. wysokość składki na ubezpieczenie budynków

mgr inż. Tatiana Korniak

41-506 Chorzów, ul. Górnicza 7

tel. +48 506 017 930 ; e-mail: tatiana@wycnier.com.pl

Biurowiec

1. numer księgi wieczystej,
2. akt notarialny nabycia
3. wypis z rejestru gruntów
4. kopia mapy ewidencyjnej
5. wypis z kartoteki budynków
6. kopia mapy zasadniczej z naniesionymi sieciami uzbrojenia terenu
7. wypis z rejestru gruntów lub zbioru danych EGiB drogi dojazdowej (zarówno w przypadku współwłasności działki drogowej, jak i w przypadku, gdy właścicielem działki jest gmina lub Skarb Państwa)
8. zaświadczenie o przeznaczeniu działek w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, jeżeli planu nie ma zapis funkcji wg studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania terenu
9. rzuty poziome budynków z zestawieniem powierzchni użytkowej w rozbiciu na poszczególne części funkcjonalne i/lub tabelaryczne zestawienie powierzchni
10. KOB - książki obiektów budowlanych
11. pozwolenie na użytkowanie (jeśli nie ma, to pozwolenie na budowę)
12. umowy najmu lub zestawienie miesięczne stawek czynszu netto dla wynajętych powierzchni wraz z okresem wypowiedzenia umowy
13. wysokość czynszów za inne powierzchnie generujące dochód (miejsca parkingowe, restauracja, kioski, reklamy)
14. wysokość opłaty eksploatacyjnej (jeśli naliczana oddzielnie)
15. zasady naliczania i wysokość opłat za media
16. wysokość opłaty za użytkowanie wieczyste gruntu (jeśli dotyczy)
17. kwota podatku od nieruchomości w rozbiciu na grunty, budynki i budowle
18. wysokość składki na ubezpieczenie budynków

mgr inż. Tatiana Korniak

41-506 Chorzów, ul. Górnicza 7

tel. +48 506 017 930 ; e-mail: tatiana@wycnier.com.pl

Kompleks przemysłowy lub magazynowy

1. numer księgi wieczystej,
2. akt notarialny nabycia
3. wypis z rejestru gruntów
4. kopia mapy ewidencyjnej
5. wypis z kartoteki budynków
6. kopia mapy zasadniczej z naniesionymi sieciami uzbrojenia terenu
7. wypis z rejestru gruntów lub zbioru danych EGiB drogi dojazdowej (zarówno w przypadku współwłasności działki drogowej, jak i w przypadku, gdy właścicielem działki jest gmina lub Skarb Państwa)
8. zaświadczenie o przeznaczeniu działek w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, jeżeli planu nie ma zapis funkcji wg studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania terenu
9. rzuty poziome budynków z zestawieniem powierzchni użytkowej w rozbiciu na poszczególne części funkcjonalne i/lub tabelaryczne zestawienie powierzchni
10. KOB - książki obiektów budowlanych
11. pozwolenie na użytkowanie (jeśli nie ma, to pozwolenie na budowę)
12. umowy najmu lub zestawienie miesięczne stawek czynszu netto dla wynajętych powierzchni wraz z okresem wypowiedzenia umowy
13. wysokość opłaty eksploatacyjnej (jeśli naliczana oddzielnie)
14. zasady naliczania i wysokość opłat za media
15. wysokość opłaty za użytkowanie wieczyste gruntu (jeśli dotyczy)
16. kwota podatku od nieruchomości w rozbiciu na grunty, budynki i budowle
17. wysokość składki na ubezpieczenie budynków

mgr inż. Tatiana Korniak

41-506 Chorzów, ul. Górnicza 7

tel. +48 506 017 930 ; e-mail: tatiana@wycnier.com.pl

Stacja paliw

1. numer księgi wieczystej,
2. akt notarialny nabycia
3. wypis z rejestru gruntów
4. kopia mapy ewidencyjnej
5. kopia mapy zasadniczej z naniesionymi sieciami uzbrojenia terenu
6. wypis z kartoteki budynków
7. wypis z rejestru gruntów lub zbioru danych EGiB drogi dojazdowej (zarówno w przypadku współwłasności działki drogowej, jak i w przypadku, gdy właścicielem działki jest gmina lub Skarb Państwa)
8. wyrys z miejscowego planu zagospodarowania, na którym zaznaczone są jednostki przeznaczenia zgodnie z zaświadczeniem o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego
9. rzuty poziome budynków z zestawieniem powierzchni użytkowej
10. pozwolenie na użytkowanie
11. liczba i pojemność zbiorników (rodzaj paliwa), charakterystyka dystrybutorów
12. specyfikacje urządzeń (myjnia, odkurzacz, kompresor, itp.)
13. dane dotyczące zakupu i sprzedaży paliwa (z ostatnich 5 lat)
14. dane dotyczące działalności dodatkowej (sklep, restauracja)
15. dane dotyczące zatrudnionego personelu
16. wysokość opłaty za użytkowanie wieczyste gruntu (jeśli dotyczy)
17. kwota podatku od nieruchomości w rozbiciu na grunty, budynki i budowle